



REKLAMÁCIÓS NYOMTATVÁNY

JEGYZŐKÖNYV a fogyasztó minőségi kifogásáról

Kérjük, töltsd ki a kötelező mezőket és csatolj hozzá a vásárlást igazoló dokumentumot (például számla/ÁFÁS számla)!

Ezen nyomtatvány a postai visszaküldési módra vonatkozik.

A reklamáció bejelentésének (beküldésének) dátuma:	
A meghibásodás dátuma:	
A termék beérkezésének dátuma:	
SZEMÉLYES ADATOK	TERMÉKKEL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK
Név:	Rendelési azonosító:
Cím:	Számla sorszáma:
Telefonos elérhetőség (nem kötelező):	Márkanév:
E-mail (nem kötelező):	Vásárlás dátuma:
A termék teljes megnevezése:	
Kérjük, jelölje meg X jellel a megfelelő négyzetet:	
Hiba helye: ☐ jobb cipő ☐ bal cipő ☐ máshol a termékben:	
Sérülés helye: ☐ külső rész ☐ belső rész	
Hiba leírása:	
☐ A talp lejött, ragasztás elvált ☐ A talp megrepedt ☐ Sérült csat ☐ Sérült sarok	
☐ Szakadás/repedés ☐ Fakulás/elszíneződés ☐ Hibás talpbetét ☐ Sérült perem	
☐ Cipő alja sérült ☐ Sérült sarok ☐ Sérült díszítés ☐ Sérült szegés	
☐ Sérült bélés/talp ☐ Sérült járófelület ☐ Sérült rögzítés ☐ Sérült bőr	
Egyéb (kérjük, fejtse ki):	
Kért kifogás rendezési mód:	
☐ (a) termék kijavítása ☐ (c) pénzvisszafizetés (szerződéstől való elállás)	
☐ (b) csere új termékre ☐ (d) árleszállítás ☐ e) kijavíthatja/kijavíttathatja	
Kifogás rendezésének módja:	
☐ (a) termék kijavítása ☐ (c) pénzvisszafizetés (szerződéstől való elállás) ☐ f) elutasítás	
☐ (b) csere új termékre ☐ (d) árleszállítás ☐ e) kijavíthatja/kijavíttathatja	

